



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

## Adempimenti servizio di tutorato

Il servizio di Tutorato mira ad orientare ed assistere gli studenti rendendoli attivamente partecipi del progetto formativo e rimuovendo gli ostacoli ad una proficua frequenza ai corsi. Sono pertanto sue finalità:

- a. l'informazione e l'assistenza agli studenti lungo l'intero corso di studi;
- b. l'orientamento nella formulazione dei piani di studio;
- c. l'insegnamento delle metodologie di apprendimento;
- d. l'addestramento all'uso delle attrezzature, comprese quelle informatiche, messe a disposizione per lo studio.

Per realizzare le finalità di cui al punto precedente, le attività del Tutor si svolgeranno soprattutto nei seguenti ambiti:

- a. supportare il direttore e i docenti della Scuola e/o corso assegnato nel periodo degli esami di ammissione all'Accademia, in modo particolare durante lo svolgimento delle prove artistiche e dei colloqui;
- b. facilitare l'inserimento degli studenti;
- c. orientare nella predisposizione dei piani di studio anche ai fini delle opportune modifiche ed integrazione in base ai risultati consegnati dallo studente e delle sue attitudini e sopravvenute esigenze;
- d. orientare nella scelta degli stage e delle attività formative a libera scelta più adatte alle singole attitudini ed esigenze di formazione di ogni studente;
- e. collaborare all'interno dei laboratori al fine di renderli agibili anche al di fuori degli orari di lezione e di supportare le esigenze dei singoli studenti, anche nell'uso di apparecchiature didattico-scientifiche ed elettronico-informatiche, affinché ciascuno sia messo in grado di poter perseguire al meglio le proprie finalità formative;
- f. assistere all'attività di studio e di formazione, e in particolare: aiutare ad acquisire un efficace metodo di lavoro e di studio; fornire consigli utili per la preparazione agli esami di profitto; migliorare le qualità di apprendimento; favorire un produttivo rapporto tra docenti e studenti;
- g. supportare e collaborare con il direttore e i docenti delle singole discipline alla realizzazione di manifestazioni ed eventi artistici e culturali sul territorio, favorendone una ricaduta sulla didattica;
- h. collaborare all'allestimento di mostre didattiche di fine semestre, aiutando gli studenti a far emergere le loro singole potenzialità;
- i. aiutare gli studenti istituendo iniziative per il recupero dei debiti formativi e per le attività didattiche non frontali;

- j. assistere gli studenti nelle scelte di studio e professionali favorendo contatti con il mondo del lavoro sia direttamente che attraverso enti e servizi preposti a tali attività.

Premesso che compete ai docenti in forza l'obbligo di guidare il processo formativo degli studenti, possono svolgere attività di tutorato sotto la diretta responsabilità dei docenti anche: diplomati di I° livello o dei corsi quadriennali delle Accademie di Belle Arti o titoli equipollenti. Le attività di tutorato costituiscono un rapporto di collaborazione e non danno luogo a trattamenti previdenziali o assistenziali.

Le attività di tutorato, se non diversamente autorizzate dal Direttore e/o dal Presidente, dovranno svolgersi all'interno degli spazi dell'Accademia, nelle sue sedi. Le prestazioni di *tutor* saranno rese secondo le modalità e nei periodi stabiliti dai docenti di riferimento cui spetta inoltre la valutazione dell'attività effettivamente svolta e dell'efficacia dei servizi posti in essere.

L'attività dei Tutor ricade sotto la responsabilità delle singole Scuole (o Dipartimenti). È pertanto compito del Direttore e/o del Coordinatore di ogni Scuola:

- a) verificare l'impegno del Tutor, la sua presenza ed il rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) vigilare sulla corretta esecuzione delle varie prestazioni e, in caso di grave inadempimento o errore o danno, comunicarlo immediatamente per iscritto alla Direzione che provvederà alla risoluzione del contratto;
- c) compiere al termine dell'Anno Accademico, ai sensi della legge 390/91, art. 13.3 lett. d, una valutazione sull'attività svolta da ciascun tutor e sull'efficacia dei servizi svolti da trasmettersi all'Ufficio competente.

Il Tutor è tenuto a svolgere con diligenza le prestazioni secondo quanto stabilito dal piano di lavoro concordato con la Scuola di riferimento, osservando l'orario assegnato secondo le modalità e le direttive stabilite dal Consiglio di Amministrazione (organo di gestione dell'Accademia) e dalla Direzione.

Verona, 23 ottobre 2014

Prot. n. 4227/E4/N2

*Firmato*

Il Presidente

Stefano Pachera

*Firmato*

Il Direttore

Massimiliano Valdinoci

**Fondazione Accademia di belle Arti di Verona**

Iscritta presso la Prefettura di Verona al n. 230/P in data 17/10/2012

C.F. e P. IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr)

Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – [info@accademiabelleartiverona.it](mailto:info@accademiabelleartiverona.it)