



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA**

**BANDO
PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI STUDENTI DESTINATARI
DELLE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONNESSE AI SERVIZI
RESI DALL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VERONA**

(EX 150 ORE)

Articolo 1 - Indizione della procedura

Ai sensi del Regolamento per le attività di collaborazione degli studenti dell'Accademia di Belle Arti di Verona, modificato in data 21 luglio 2015, prot. n. 2554/E5/N2 in attuazione dell'articolo 11, comma 1, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 e come da delibera del Consiglio Accademico del 6 luglio 2015 e del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2015 è indetto il concorso per lo svolgimento di attività di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Accademia di Verona. Alla collaborazione possono accedere gli studenti iscritti all'Accademia di Verona, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento sopra citato.

La collaborazione riguarderà la seguente area:

A) supporto ufficio Erasmus Accademia

La collaborazione comporterà un'attività **per un massimo di 70 ore** disciplinata dal Regolamento per le attività di collaborazione degli studenti. La presenza dei collaboratori sarà articolata in modo da assicurare, nel rispetto delle esigenze degli uffici, la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

Il compenso per tale attività è fissato in € 8,00 netti l'ora.

Il compenso è esente da imposte nei limiti di cui all'art. 11 del citato D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 68. Il pagamento sarà effettuato a conclusione dell'attività prevista, a seguito di una verifica delle prestazioni effettuate. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Al termine della collaborazione sarà redatta una valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficienza del servizio attivato.

Articolo 2 – Destinatari e Requisiti specifici

Possono presentare domanda di collaborazione a tempo parziale ai sensi del presente bando gli studenti regolarmente iscritti a tempo pieno all'Accademia di Belle Arti di Verona a partire dal 2° anno del triennio o del quinquennio o dal 1° anno del biennio e non oltre il secondo anno fuori corso che abbiano raggiunto il seguente requisito di merito: media riportata di almeno 26/30 (con riferimento all'ultima sessione di giugno-luglio 2015).

Gli studenti devono essere in regola con il versamento dei contributi studenteschi.

Per le collaborazioni di cui al presente bando sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- buone competenze linguistiche (Inglese almeno B2 certificato);
- buona conoscenza dei programmi Excel e Word;

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P
C.F. e P.IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – info@accademiabelleartiverona.it



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA**

- competenza nella redazione di testi in lingua inglese e italiana;
- competenze relazionali e interculturali.

Articolo 3 - Domanda di ammissione al bando

La domanda di ammissione al bando, compilata secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), indirizzata al Direttore dell'Accademia e in busta chiusa, **dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Accademia di Belle Arti di Verona entro le ore 14.00 del 7 settembre 2015 a mano o tramite raccomandata.** Per la data, **non** farà fede il timbro postale di spedizione.

Si ricorda che l'Accademia sarà chiusa dall'1 al 19 agosto compresi.

Sulla busta dovrà essere riportata, oltre al mittente, la seguente dicitura: ***Domanda di partecipazione alla selezione per attività a tempo parziale Supporto Ufficio Erasmus***'.

L'Accademia non risponde per l'eventuale smarrimento delle domande spedite via posta. Si raccomanda, pertanto, di provvedere all'invio con modalità che consentano elementi di prova dell'invio stesso della domanda.

Nella domanda il candidato dovrà indicare sotto la personale responsabilità consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
2. il codice fiscale;
3. il titolo di studio posseduto
4. il corso frequentato con l'indicazione dell'anno di frequenza;
5. autocertificazione degli esami sostenuti (fino all'ultima sessione di giugno-luglio 2015) con l'indicazione dei voti e della data di esame;
6. il recapito cui inviare eventuali comunicazioni, se diverso da quello di residenza;
7. certificazione circa la propria condizione economica con certificazione ISEE;
8. indicazione di uno o più settori per i quali intende concorrere.

Alla domanda va allegata la fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale.

Le domande che presenteranno difformità rispetto al modello fornito o che verranno presentate oltre i termini indicati non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione dispone d'ufficio accertamenti, a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 4 – Conferimento delle collaborazioni – colloquio e graduatoria

Il conferimento della collaborazione avverrà attraverso la valutazione dei requisiti di merito e delle condizioni economiche oltre che attraverso il sostenimento di un colloquio ed eventualmente di una prova pratica (da effettuarsi durante il colloquio) volta ad accertare i requisiti di cui all'art. 2 che si ritengono indispensabili per l'adempimento della collaborazione.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, avrà la precedenza lo studente più giovane di età.

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P
C.F. e P.IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – info@accademiabelleartiverona.it



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VERONA

Il punteggio, valido ai fini della graduatoria, sarà attribuito secondo quanto disposto dal Regolamento.

La graduatoria è definita in ordine decrescente. La formulazione della graduatoria sarà affidata a una Commissione nominata dal Direttore. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

I ricorsi avverso le graduatorie devono essere presentati per iscritto improrogabilmente entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione all'albo delle graduatorie. I ricorsi devono essere presentati mediante consegna a mano all'ufficio protocollo o tramite raccomandata A/R. Sono ritenuti nulli i ricorsi che non pervengano entro il predetto termine.

Il calendario del colloquio sarà tempestivamente reso noto tramite pubblicazione su sito internet dell'Accademia (www.accademiabelleartiverona.it). **Tale comunicazione avrà valore di notifica ufficiale.**

Articolo 5 - Svolgimento dell'attività assegnata

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata con diligenza secondo le disposizioni impartite dal responsabile.

In caso di mancata presa di servizio, senza adeguata motivazione scritta, lo studente decade dalla costituzione del rapporto e si procede alle chiamate secondo l'ordine di graduatoria.

Lo studente deve registrare le ore effettuate su apposito modulo messo a sua disposizione e controfirmato dal responsabile della struttura presso la quale presta la collaborazione o dal professore con cui collabora.

Contestualmente alla stipula del contratto lo studente accetta il seguente codice di comportamento: "Lo studente dovrà concorrere a una efficiente utilizzazione delle risorse rese disponibili dall'Accademia e a una efficace erogazione dei servizi forniti dal medesimo; a tal fine dovrà attenersi alle istruzioni del responsabile della struttura o del professore cui compete il coordinamento dell'attività di collaborazione. Lo studente si impegna a rispettare i professori, il personale tecnico-amministrativo, nonché gli altri studenti, come richiesto dalla comune appartenenza all'istituzione e alla funzione primaria che essa svolge nella società. Lo studente si impegna al massimo rispetto dei luoghi, delle strutture e dei beni in genere destinati dall'Accademia all'attività didattica e di ricerca e ai servizi generali e amministrativi, preservandone la funzionalità ed il decoro."

Gli studenti che, pur avendo firmato il contratto, non abbiano preso servizio per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, scambi studenteschi internazionali o attività artistica approvata dal Direttore dell'Accademia, saranno sollevati dall'incarico.

Chi avesse preso servizio e rinunciasse, dandone un preavviso di 15 giorni, per gli stessi motivi sopra indicati, conserva il diritto al compenso per le prestazioni già svolte. In tal caso l'Accademia ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico residuo scorrendo la relativa graduatoria.

Nel caso in cui lo studente si astenesse ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di otto ore, anche non consecutive, decadrà automaticamente dall'incarico, con il diritto al pagamento delle sole prestazioni effettuate.

Lo studente selezionato dovrà assicurare di rimanere iscritto all'Accademia di Belle Arti di Verona e dare la propria disponibilità per tutta la durata dello svolgimento del contratto.

In particolare, lo studente che si diploma entro l'anno accademico deve garantire comunque lo svolgimento dell'attività di collaborazione prima della data del diploma.

Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, in presenza di valutazione positiva - da parte del Responsabile del servizio - del lavoro svolto.

Articolo 6 - Tutela della riservatezza dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Accademia.

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P
C.F. e P.IVA: 04093500231 - Via C. Montanari, 5 - 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> - info@accademiabelleartiverona.it



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA**

Articolo 7 - Pubblicazione del bando e comunicazioni relative al concorso

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Accademia (www.accademiabelleartiverona.it) nella sezione Bando e Concorsi Studenti e all'Albo Pretorio online.

Per eventuali informazioni: personale@accademiabelleartiverona.it.

Tutte le comunicazioni relative al bando si intendono notificate ai candidati tramite pubblicazione sul sito dell'Accademia di Belle Arti di Verona.

Articolo 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/1990 il responsabile del procedimento della presente procedura è il Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Verona.

Verona, 27 luglio 2015

Prot. n. 2640/E5

Firmato

Il Direttore

Massimiliano Valdinoci

Firmato

Il Presidente

Stefano Pachera

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P
C.F. e P.IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – info@accademiabelleartiverona.it