



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA**

Verona, 31/03/2015
Prot. n. 1020/E6

A tutto il personale docente e tecnico
amministrativo

Albo di Istituto
Sito istituzionale Accademia

Oggetto: Bando Erasmus+ – Mobilità del personale per docenza o per formazione – Staff mobility for teaching – Staff mobility for training – a.a. 2014-15.

- Visto il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2014-2020, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei (102703- EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE);
- Visto il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+ (il Programma dell'Unione Europea per l'Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport);
- Visti i finanziamenti assegnati per Mobilità dello staff per docenza e Mobilità dello staff per formazione dal "Programma Erasmus+ – Settore Istruzione Superiore – Attribuzione fondi Azione Chiave 1 (KA1) a.a. 2014/15 – Progetto n. 2014-1-IT02-KA103-002662";

viene pubblicato il presente bando per **n. 2** borse, finanziate con fondi europei, per attività di docenza all'estero (**Staff Mobility for Teaching**) e **n. 1** borsa per attività di formazione all'estero (**Staff Mobility for Training**) nell'a.a. 2014-15.

INFORMAZIONI GENERALI

Finalità

Il programma Erasmus+ Mobilità Staff consente al Personale Docente e Amministrativo in servizio presso l'Istituzione dotata di ECHE (come l'Accademia di Belle Arti di Verona) di trascorrere un periodo di insegnamento presso un'Accademia/Università che ha stipulato un accordo nell'ambito del Programma Erasmus+ con l'Accademia di Belle Arti di Verona, oppure un periodo di formazione in un ente accreditato in uno dei Paesi che partecipano al Programma Erasmus +.

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P
C.F. e P.IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – info@accademiabelleartiverona.it



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA**

Il Personale in mobilità riceve un contributo economico per svolgere le attività descritte nell'Accordo di Mobilità (“Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement” oppure “Staff Mobility for Training Mobility Agreement”) stipulato con l'istituzione o l'ente di destinazione prima della partenza.

Il Programma Erasmus+ consente di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore e di incontrare realtà professionali e accademiche di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

Paesi partecipanti al programma Erasmus+

È possibile realizzare un periodo di mobilità staff in un'Accademia/Università o in un ente presente in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+:

- uno degli altri 27 Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria (gli Stati membri dell'UE, inclusa l'Italia, sono 28);
- uno dei 4 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera;
- uno dei Paesi candidati all'adesione: Turchia, l'ex Repubblica Iugoslava di Macedonia.

Contributo finanziario ("BORSE ERASMUS PER LA MOBILITÀ STAFF")

I finanziamenti per la mobilità staff Erasmus+ sono da considerare come un contributo alle spese legate al soggiorno all'estero.

L'Agenzia nazionale italiana, visto quanto previsto dal Programma Erasmus+, ha in merito stabilito quanto segue:

Il rimborso è forfettario con diaria stabilita secondo le tabelle allegate sia per il soggiorno (si veda la Tabella 1) sia per il viaggio, per il quale è previsto un rimborso per fasce chilometriche (si veda la Tabella 2).

TABELLA 1 - Supporto individuale - Tariffe giornaliere

Il contributo per il soggiorno dello staff è determinato tenendo conto del Paese di destinazione suddiviso in 4 gruppi e della durata della mobilità (soggiorni fino a due settimane o periodi più lunghi).



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA**

| Paese ospitante | Da 1 a 14 giorni | Da 15 a 60 giorni |
|---|-----------------------------|------------------------------|
| Danimarca, Irlanda, Olanda, Svezia, Gran Bretagna | € 128,00 | € 89,60 |
| Belgio, Bulgaria, Repubblica Ceca, Grecia, Francia, Italia, Cipro, Lussemburgo, Ungheria, Austria, Polonia, Romania, Finlandia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia | € 112,00 | € 78,40 |
| Germania, Spagna, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia | € 96,00 | € 67,20 |
| Estonia, Croazia, Lituania, Slovenia | € 80,00 | € 56,00 |

TABELLA 2 – Contributo per il viaggio

Rimborso spese viaggio: la fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno.

| Fasce chilometriche | Importo |
|----------------------------|-----------------------------|
| Tra 100 e 499 KM | € 180,00 per partecipante |
| Tra 500 e 1999 KM | € 275,00 per partecipante |
| Tra 2000 e 2999 KM | € 360,00 per partecipante |
| Tra 3000 e 3999 KM | € 530,00 per partecipante |
| Tra 4000 e 7999 KM | € 820,00 per partecipante |
| 8000 KM o più | € 1.100,00 per partecipante |

Periodo in cui realizzare la mobilità

Le borse sono assegnate per attività di docenza o formazione da svolgere **entro il 30 settembre 2015**. Tutte le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.

Al termine della mobilità il docente o l'amministrativo deve presentare una breve relazione sui risultati ottenuti nonché l'Attestato rilasciato dall'Istituto partner che certifica le date del periodo di mobilità.

REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Requisiti generali di ammissibilità

Le categorie ammesse alla mobilità sono le seguenti:

- Docenti e personale amministrativo a tempo indeterminato;

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P

C.F. e P.IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – info@accademiabelleartiverona.it



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA**

- Docenti e personale amministrativo a tempo determinato nell'a.a. 2014/15.
- Professori a contratto nell'a.a. 2014/15.

Sede di destinazione e durata della mobilità

Il personale deve svolgere l'attività di mobilità in qualsiasi Paese aderente al Programma Erasmus+ diverso dal Paese di invio e dal Paese di residenza.

Mobilità del personale per l'insegnamento

L'organismo ricevente deve essere un istituto di istruzione superiore (HEI – Higher Education Institution) dotato di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education).

NB: La mobilità Erasmus+ Staff per insegnamento che offre l'Accademia di Belle Arti di Verona riguarda le Istituzioni con le quali esistono Accordi Inter-istituzionali nell'ambito del Programma Erasmus+ (si veda Allegato 1 al Bando).

Mobilità del personale per la formazione

L'organizzazione di accoglienza deve essere:

- un Istituto di istruzione superiore (HEI – Higher Education Institution) dotato di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education);
- una qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nell'ambito dell'istruzione, della formazione e della gioventù.

Tale organizzazione deve appartenere a un Paese partecipante al Programma Erasmus+.

Durata della attività

Da 2 giorni a 2 mesi, escluso il tempo di viaggio.

In ogni caso, la mobilità per insegnamento deve comprendere **un minimo di 8 ore di lezione** alla settimana (o per qualsiasi periodo inferiore di soggiorno).

Presentazione delle candidature

La domanda (ALLEGATO 2 del Bando), dovrà essere consegnata presso la Segreteria amministrativa dell'Accademia, da lunedì a venerdì (dalle ore 10:00 alle ore 15:00), con i relativi allegati, oppure dovrà essere inviata tramite mail all'indirizzo info@accademiabelleartiverona.it, **entro il termine perentorio del 22 aprile 2015.**

La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati:

1. **Curriculum Vitae**, debitamente firmato;

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P
C.F. e P.IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – info@accademiabelleartiverona.it



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA

2. Programma dell'attività da svolgere.

a) In caso di **attività di insegnamento**, il programma del candidato/a deve menzionare gli obiettivi, il contenuto della docenza e i risultati attesi.

L'individuazione del docente di contatto nell'Istituzione ospitante e una lettera di invito sono parte integrante del Programma di Docenza.

Tale programma potrà essere in seguito meglio definito, comunque dovrà essere formalmente approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante **prima dell'inizio della mobilità utilizzando un documento denominato "Staff Mobility for Teaching / Mobility Agreement"**.

Occorre fare particolare attenzione ai requisiti linguistici richiesti dall'Istituto ospitante.

Il suddetto Mobility Agreement verrà unito al contratto che dovrà essere sottoscritto dalla persona in mobilità, negli uffici amministrativi dell'Accademia, prima della partenza.

Al termine della mobilità il docente presenterà infine una **breve relazione individuale** sui risultati ottenuti.

b) In caso di **attività di formazione**, il programma del candidato/a (docente o amministrativo) deve menzionare le attività da svolgere, l'eventuale periodo, gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento o formazione.

Il Programma di Formazione deve includere lettera di invito o di accettazione da parte dell'Ente che darà la formazione prevista.

Tale piano di lavoro dovrà in seguito essere approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto/impresa ospitante **prima dell'inizio della mobilità, utilizzando un documento denominato "Staff Mobility for Training / Mobility Agreement"**.

Occorre fare particolare attenzione ai requisiti linguistici richiesti dall'ente ospitante.

Tale agreement verrà unito al contratto che viene sottoscritto dalla persona in mobilità, negli uffici amministrativi dell'Accademia, prima della partenza. Al termine della mobilità dovrà essere presentata infine una breve relazione sui risultati ottenuti nell'esperienza di formazione all'estero.

Ogni candidato non potrà presentare più di una candidatura in ciascuna delle due tipologie di mobilità, per insegnamento e per formazione.

PROCEDURE DI SELEZIONE

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P
C.F. e P.IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – info@accademiabelleartiverona.it



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI VERONA**

Le candidature pervenute entro il termine perentorio del 22 aprile 2015 debitamente compilate e complete dei due allegati previsti (Programma dell'attività da svolgere – CV), saranno esaminate dalla Commissione nominata e presieduta dal Direttore, così composta: i Direttori di Dipartimento (Arti Visive e Progettazione e Arti Applicate) e il docente delegato Erasmus.

Criteri di valutazione

La Commissione valuterà il periodo da finanziare dei singoli candidati sulla base delle risorse finanziarie Erasmus+ assegnate all'Istituzione per la Mobilità dello Staff per insegnamento e per formazione.

Per la **Mobilità per insegnamento** (Staff Mobility for Teaching):

1. Requisiti linguistici;
2. Coerenza della proposta con l'orientamento didattico dell'Istituto ospitante e eventuale individuazione di un docente di contatto;
3. Conferma da parte dell'Istituto partner che le attività di insegnamento del docente in mobilità Erasmus saranno parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante;
4. Le attività di mobilità conducono alla produzione di nuovo materiale didattico;
5. Le attività di mobilità saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra Istituti di Istruzione Superiore e per preparare futuri progetti di cooperazione;
6. Priorità al personale che nell'a.a. 2013/2014 non si è avvalso di mobilità per attività didattica o per formazione coi relativi contributi alla mobilità.

Per la **Mobilità per formazione** (Staff Mobility for Training)

1. Requisiti linguistici;
2. Le attività portano alla produzione di nuovo materiale didattico/strumenti di lavoro;
3. Le attività di mobilità saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra Istituti di Istruzione Superiore e per preparare futuri progetti di cooperazione;
4. Priorità al personale che nell'a.a. 2013/2014 non si è avvalso di mobilità per attività didattica o per formazione coi relativi contributi alla mobilità.

Verona, 31 marzo 2015

Firmato

IL DIRETTORE

Prof. Massimiliano Valdinoci

Firmato

IL PRESIDENTE

Stefano Pachera

Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona

Riconosciuta con Decreto Prefettura di Verona in data 17/10/2012 - Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 230/P

C.F. e P.IVA: 04093500231 – Via C. Montanari, 5 – 37122 Verona (Vr) Tel.: 045 8000082 Fax: 045 8005425

<http://www.accademiabelleartiverona.it> – info@accademiabelleartiverona.it