



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

## PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI LA FORMAZIONE DI UN ELENCO COMPARATIVO PER L'INCARICO DI "TUTOR" PER IL CORSO QUINQUENNALE A CICLO UNICO IN RESTAURO MEDIANTE STIPULA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE

### IL PRESIDENTE E IL DIRETTORE

**VISTA** la Legge 21 Dicembre 1999 n.508;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 luglio 2005 n. 212;

**VISTO** l'art. 14/3, Capo 2, Titolo VIII del Regolamento Didattico dell'Accademia di Belle Arti di Verona, che prevede il servizio di Tutorato;

**VISTA** la necessità di prevedere la figura dei tutor per il corso quinquennale a ciclo unico in restauro dell'Accademia (profili PFP1 e PFP2) per le progettualità in essere nella Scuola di Restauro e in modo particolare per attività e progetti specifici deliberati dagli organi competenti dell'Accademia quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, attività di restauro nei cantieri scuola e/o nell'ambito di convenzioni con Enti esterni;

### DECRETANO

#### ART. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

La presente procedura selettiva ha come oggetto la formazione di due elenchi comparativi per l'incarico di Tutor per il corso quinquennale a ciclo unico in Restauro presso l'Accademia di Belle Arti di Verona (un elenco per il PFP1 e un elenco per il PFP2). Il Tutor svolgerà la sua collaborazione nell'ambito della Scuola di Restauro supportando il team di docenti restauratori e gli allievi della Scuola di Restauro in modo particolare per attività e progetti specifici deliberati dagli organi competenti dell'Accademia quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, attività di restauro nei cantieri scuola e/o nell'ambito di convenzioni con Enti esterni. Il tutor svolgerà la sua attività nei due profili attivi presso l'Accademia:

- PFP1: materiali lapidei e derivati - superfici decorate dell'architettura
- PFP2: manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile - manufatti scolpiti in legno - arredi e strutture lignee - manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti

Il Tutor è una figura professionale strettamente collegata alle attività didattiche e di ricerca dei docenti che ne fanno richiesta. In ragione di ciò, il candidato deve aver acquisito un'esperienza personale nel settore in cui andrà ad operare, dovrà cioè attestare un primo percorso professionale svolto.

Le funzioni e i compiti che il tutor dovrà svolgere riguarderanno in modo particolare l'assistenza agli studenti durante tutte le fasi degli interventi di restauro e l'addestramento all'uso delle attrezzature e delle strumentazioni tecniche messe a disposizione per le attività laboratoriali.

Il tutor selezionato dovrà partecipare agli eventuali incontri di programmazione e di "stato avanzamento lavori" che verranno ritenuti necessari.

L'Accademia, in considerazione delle progettualità e delle attività in atto nella Scuola di Restauro, si riserva di attribuire l'incarico di tutoraggio a uno o più soggetti ritenuti idonei.

#### ART. 2 – PUBBLICIZZAZIONE

La presente procedura selettiva è pubblicizzato sul sito ufficiale dell'Accademia [www.accademiabelleartiverona.it](http://www.accademiabelleartiverona.it), sezione Bandi e Concorsi, e mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Istituzione.

#### ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno possedere il seguente titolo di studio:

- a) Diploma Accademico quinquennale in "Restauro" conseguito presso l'Accademia di Belle Arti di Verona o Laurea Magistrale e Diploma Accademico triennale in Restauro conseguito presso l'Accademia di Belle Arti di Verona

Alla domanda va allegato un Curriculum professionale corredato dalla documentazione attestante le esperienze formative maturate nell'ambito dei materiali lapidei e derivati - superfici decorate dell'architettura (PFP1) e nell'ambito dei manufatti dipinti



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

su supporto ligneo e tessile - manufatti scolpiti in legno - arredi e strutture lignee - manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti (PFP2).

I cittadini di uno Stato terzo rispetto a quelli dell'Unione Europea dovranno essere in regola con la legge vigente in materia di permesso di soggiorno.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

Questa Amministrazione garantisce, per l'accesso al lavoro, pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi dell'art. 7 comma 1 del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165.

**Si precisa che non verranno accettate domande di partecipazione di studenti iscritti all'Accademia di Belle Arti di Verona al momento dell'indizione della presente procedura selettiva.**

#### **ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata al Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Verona, redatta e sottoscritta dal candidato in carta libera, utilizzando lo schema allegato, dovrà pervenire all'Accademia di Belle Arti di Verona Via Montanari 5 – cap. 37122, **entro e non oltre il 28 giugno 2017** secondo le seguenti modalità:

- presentazione diretta dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 15.30 presso la segreteria amministrativa dell'accademia;
- raccomandata a/r con avviso di ricevimento.

Le domande dovranno pervenire materialmente alla sede dell'Accademia entro la data e l'ora stabilite.

**Non farà fede il timbro postale.**

Sulla busta il candidato dovrà riportare a pena di esclusione:

- mittente
- destinatario
- la seguente dicitura: **DOMANDA DI AMMISSIONE SELEZIONE TUTOR SCUOLA DI RESTAURO - PERCORSO ..... (PFP1 o PFP2).**

**Il candidato potrà presentare domanda per uno solo o per entrambi i percorsi (PFP1 e PFP2); nel secondo caso dovranno essere prodotte due domande separate in due buste distinte.**

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento del candidato e del codice fiscale. L'Amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero da mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, oppure da disguidi postali, telegrafici o, comunque a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 5 – CERTIFICAZIONE DEI TITOLI**

I candidati dovranno produrre, in allegato alla domanda, il titolo di studio prescritto per l'accesso alla selezione, nonché i documenti relativi ai titoli di studio, professionali e dei quali si chiede la valutazione. Tali titoli potranno essere resi anche come "copie autentiche" o in forma di autocertificazione, ai sensi degli Art. 18, 19 e 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Sarà facoltà di questa Amministrazione accertare la veridicità dei documenti esibiti dai candidati.

#### **ART. 6 – MANCATA AMMISSIONE O ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Tutti i candidati saranno ammessi con riserva, l'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, anche dopo l'approvazione dell'elenco comparativo definitiva, l'esclusione dei candidati che:

- risultino privi dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura selettiva (Art 3);
- abbiano formulato nella domanda di ammissione affermazioni non veritiere o abbiano prodotto documenti non veritieri.

Non saranno, inoltre, prese in considerazione le domande:

- prive della firma autografa del candidato;
- dalle quali non è possibile evincere le generalità del candidato;
- presentate o pervenute oltre il termine di scadenza previsto dalla presente procedura selettiva (Art.4).

#### **ART. 7 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

La Commissione giudicatrice verrà nominata successivamente dalla Presidenza e sarà composta da tre membri di cui almeno due docenti della Scuola di Restauro dell'Accademia.

#### **ART. 8 – ESAME DEI TITOLI E COLLOQUIO**

La selezione oggetto della presente procedura avverrà preliminarmente attraverso l'esame del titolo di studio, del curriculum e dei requisiti specifici di cui all'Art. 3 presentati dal candidato e, secondariamente, attraverso un colloquio. La valutazione dei titoli, del curriculum, e dei requisiti verrà effettuata dalla commissione di cui all'art. 7.

**La commissione si riserva di far effettuare ai candidati, successivamente o contestualmente al colloquio, una prova tecnico-pratica volta a verificare le competenze tecniche in materia.**

A seguito di tale valutazione verrà stilato un elenco dei candidati che verranno ritenuti idonei.

**L'elenco degli ammessi al colloquio e la data del colloquio e dell'eventuale prova pratica verrà pubblicata all'albo e sul sito internet dell'Accademia entro il 30/06/2017.**

Tale comunicazione deve ritenersi valida a tutti gli effetti come convocazione al colloquio e all'eventuale prova pratica.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova qualunque ne sia la causa.

#### **ART. 9 – FORMAZIONE ELENCO COMPARATIVO**

Al termine delle valutazioni la Commissione giudicatrice redigerà un elenco comparativo sulla base dei punteggi attribuiti per il curriculum, il colloquio e l'eventuale prova pratica.

L'elenco comparativo avrà validità per un anno a decorrere dall'1/07/2017 e fino al 30/06/2018 salvo eventuali proroghe e/o rinnovi stabiliti successivamente dagli organi competenti.

L'elenco comparativo sarà affisso all'Albo Ufficiale dell'Accademia e contemporaneamente pubblicato sul sito ufficiale dell'Accademia, conformemente ai criteri di pubblicizzazione della presente procedura selettiva.

Gli interessati, entro il termine di tre giorni dalla pubblicazione, potranno presentare reclamo scritto, esclusivamente per errori materiali od omissioni, indirizzato al Direttore, il quale potrà procedere alle rettifiche anche d'ufficio senza darne comunicazione agli interessati.

#### **ART. 10 – ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Il diritto di accesso ai documenti potrà essere esercitato dagli interessati, ai sensi delle disposizioni di cui alla L. n. 241 del 7 agosto 1990, e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art. 11 – INCARICO**

Al destinatario dell'incarico verrà proposto un contratto di collaborazione per attività di tutoraggio nell'ambito della Scuola di Restauro dell'Accademia per il periodo dall'1/07/2017 e fino al 30/06/2018.

L'Accademia, in considerazione delle progettualità e delle attività in atto nella Scuola di Restauro, si riserva di attribuire l'incarico di tutoraggio a uno o più soggetti ritenuti idonei.

#### **ART. 12 – COMPENSO**

Al destinatario del contratto per il servizio di Tutorato per la Scuola di Restauro sarà riconosciuto un compenso orario lordo onnicomprensivo pari a € 10,00.

Il compenso verrà liquidato al termine dell'incarico previa presentazione di una relazione sull'attività svolta e rendicontazione delle ore svolte.

#### **Art. 13 – SICUREZZA**

Il destinatario dell'incarico di tutor dovrà dimostrare di aver acquisito prima dell'avvio della collaborazione l'evidenza formativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con riferimento anche ai rischi specifici dei cantieri.

Gli attestati di formazione acquisiti, sia di formazione generale e specifica ai sensi del recente accordo Stato e regioni in applicazione del D. Lgs 81/08 e/o altri attestati conseguiti sull'uso dei ponteggi, sicurezza nei cantieri o curriculari nel percorso universitario dovranno essere allegati alla domanda di partecipazione alla presente selezione.

Qualora il destinatario dell'incarico non avesse effettuato la formazione sopra indicata dovrà provvedere all'acquisizione della stessa e produrre i relativi attestati entro e non oltre il 30/07/2017. A tal fine l'Accademia di Belle Arti di Verona mette a



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
DI VERONA

disposizione del destinatario dell'incarico un "coupon" gratuito per l'accesso alla piattaforma informatica attraverso cui potrà essere effettuato il corso di formazione generale in modalità e-learning.

#### **ART. 14 – RISOLUZIONE**

In caso di inadempimento delle obbligazioni reciprocamente assunte e di cui alle clausole contrattuali da parte di una delle Parti firmatarie del contratto, o per qualsiasi altro motivo per cui si rendesse necessario anticipare il termine dell'incarico, il contratto si intenderà risolto. Nel caso di scioglimento anticipato del rapporto di lavoro, per qualsiasi motivo lo stesso avvenga, il compenso verrà riproporzionato al periodo di lavoro/prestazione effettivamente svolto/a.

#### **ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI (PRIVACY)**

Il candidato, presentando domanda di ammissione di cui alla presente selezione, dichiara di consentire al trattamento dei dati personali da parte dell'Accademia, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche e integrazioni, per le sole finalità connesse alla presente procedura selettiva.

#### **ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per ogni altra eventuale informazione e/o per chiarimenti in merito alla tipologia di attività l'oggetto della presente procedura selettiva i candidati potranno contattare il Direttore ([direttore@accademiabelleartiverona.it](mailto:direttore@accademiabelleartiverona.it)) o il Coordinatore della Scuola di Restauro dell'Accademia ([adele.trazzi@accademiabelleartiverona.it](mailto:adele.trazzi@accademiabelleartiverona.it)).

Verona, 20/06/2017

Prot. n. 3584/E4

Il Presidente  
Stefano Pachera

Il Direttore  
Massimiliano Valdinoci